COMUNE DI BORGIA

88021 PROVINCIA DI CATANZARO
Corso Mazzini n°82 - 88021 Borgia (CZ)

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATTO ALLA RACCOLTA DI PROPOSTE RIGUARDANTI EVENTI E SPETTACOLI MUSICALI E DI INTRATTENIMENTO PER IL TRIENNO 2022-2024

Vista la D.G.C. n. 32 /2022 con la quale l'organo esecutivo da' indirizzo a questo responsabile per avviare una manifestazione di interesse finalizzata alla raccolta di proposte progettuali da inserire all'interno del calendario degli eventi estivi;

Considerato che l'Amministrazione Comunale ha approvato, tra le linee programmatiche, anche obiettivi relativi alla valorizzazione del territorio promuovendo spettacoli, eventi e manifestazioni culturali, storici, artistici e sociali anche per accrescere la visibilità mediatica del Comune di Borgia ed avere conseguente ritorno in termini turistici ed economici per il territorio e le attività produttive duramente colpite dall'emergenza epidemiologica;

Dato atto che il calendario delle manifestazioni, degli spettacoli e degli eventi estivi deve essere stilato entro la fine di maggio 2022 al fine di poter dar seguito ai successivi atti ed adempimenti di competenza anche di altri Uffici comunali / Enti terzi;

Visto il decreto sindacale n. 11/2021;

AVVISA

1. **OGGETTO:**
   L'amministrazione comunale di Borgia intende formare un elenco di progettazioni e proposte di eventi, manifestazioni e spettacoli musicali, culturali, artistici, a vocazione turistica, a valenza sociale e sportivi da selezionare per l'inserimento nel calendario estivo borgese 2022;
2. **REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE:**
   Potranno presentare istanza tutti i soggetti giuridici che operano nei settori di cui agli ambiti in oggetto, tra cui le associazioni culturali, sportive, sociali etc., gli enti no profit pubblici o privati, le società cooperative, gli operatori economici che organizzano eventi culturali, le associazioni di promozione sociale, le associazioni di volontariato e le imprese culturali.
3. **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE:**
   Il proprio interesse deve essere manifestato attraverso la compilazione e la successiva presentazione dell'apposito allegato in cui, tra le altre informazioni, è richiesto l'inserimento

della proposta progettuale contenente anche eventuali costi a carico dell'Ente qualora si chiedano contributi per la realizzazione della proposta.
L'amministrazione si riserva di valutare a suo insindacabile giudizio la compatibilità del progetto con l'obiettivo di fornire un'offerta adeguata, decorosa, diffusa nel territorio e distribuita in modo uniforme per tutto il periodo in questione, in un'ottica di equilibrio fra i vari generi spettacolari (musica, danza, sport, cultura, sociale, etc.).

4. **MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DEI PROGETTI E DELLE PROPOSTE**

Le proposte ed i progetti dovranno essere presentati all'Ufficio Protocollo del Comune di Borgia a partire dalle **ore 09.00 del 10.05.2022 e fino alle ore 12.00 del 25.05.2022.** Le modalità di presentazione sono:

a. Consegna a mano all'Ufficio Protocollo;
b. Raccomandata A/R indirizzata all'Ufficio Protocollo – Corso Mazzini, 82 – 88021 Borgia prov. CZ (si specifica che farà fede il timbro dell'Ufficio Protocollo, non il timbro postale).
c. Posta elettronica certificata: protocollo.borgia@asmepec.it;

Allegati obbligatori, oltre gli allegato schema di domanda e scheda generale di progetto, sono la copia del documento di riconoscimento del Legale Rappresentante/Amministratore/soggetto interessato e l'accettazione del trattamento dati ai sensi del Regolamento UE 679/2016.

Qualora vi sia richiesta di un contributo economico o di coprire l'intero costo dell'evento, il soggetto proponente dovrà presentare apposita autocertificazione antimafia e apposita autocertificazione di poter contrarre con la Pubblica Amministrazione a norma del contenuto dell'art. 80 del Decreto Legislativo n. 50/2016;

Si specifica che il soggetto partecipante dovrà indicare il luogo dell'evento che potrà essere variato dall'Amministrazione per ragioni di pubblica sicurezza.

Il soggetto partecipante potrà presentare più di una proposta progettuale.

Le difformità o le carenze contenute nella domanda potranno essere integrate dietro richiesta avanzata dal Responsabile del Procedimento anche tramite PEC. Trascorso inutilmente il termine assegnato, la proposta non verrà accolta.

Allegati facoltativi sono materiale pubblicitario o qualsiasi altro materiale utile a consentire una migliore conoscenza del prodotto che si propone e si presenta a questa Amministrazione.

In caso di più proposte ritenute valide, da realizzarsi nella stessa data e/o luogo, l'Ente valuterà prioritariamente quelle ritenute di maggior rilievo per la promozione del territorio, ricercando comunque, ove possibile, soluzioni tali da consentire lo svolgimento di tutte quelle valutate di pubblico interesse.

Conclusa la fase istruttoria, si procederà con l'elaborazione di una proposta di calendario unico degli eventi che sarà sottoposto all'approvazione della Giunta Comunale. Con successiva ed autonoma procedura sarà individuata l'eventuale partecipazione economica dell'Ente alle iniziative più significative, nei limiti delle proprie disponibilità. Le proposte che

non verranno ricomprese nella deliberazione saranno da considerarsi automaticamente respinte.

Resta fermo che, una volta inserite nel calendario le domande ritenute valide, i diretti interessati dovranno attivarsi presso gli uffici competenti al fine di ottenere le autorizzazioni all'uopo necessarie. Pertanto, l'approvazione del progetto e l'inserimento nel calendario non implicano alcuna immediata autorizzazione allo svolgimento dello stesso.

5. AVVERTENZE

L'Amministrazione si riserva:

a. l'inclusione nel calendario di altri eventi selezionati dalla Giunta e presentati da terzi, degli spettacoli, manifestazioni ed eventi organizzati direttamente dall'Ente o attraverso gestori di propri servizi;
b. Eventuali istanze presentate in data anteriore alla pubblicazione del presente avviso dovranno essere ripresentate secondo le modalità di cui al presente avviso, ove ne permanga l'interesse.
c. la possibilità di variare unilateralmente luoghi, orari e quant'altro possa infrangere leggi in materia di pubblica sicurezza o possa ledere il pubblico interesse;
d. di aprire nuovamente i termini per la raccolta di altre proposte o progetti;
e. **si precisa che questo avviso pubblico è finalizzato unicamente ad un'indagine conoscitiva di proposte di eventi e progetti ed è scevro da qualsivoglia obbligo negoziale nei confronti di questa Amministrazione Comunale, che si riserva, quindi, la facoltà di sospendere, modificare, annullare – in tutto o in parte – il presente procedimento.**
f. Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., e del Regolamento UE 679/2016 si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di cui trattasi. Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse.

Il responsabile del presente procedimento è la responsabile dell'Area Finanziaria, Dott.ssa Annamaria Sinatora, contattabile a mezzo PEC all'indirizzo: ragioneria.borgia@asmepec.it.

Per qualsiasi chiarimento o informazione relativo al presente avviso, l'amministrazione può essere contattata attraverso il responsabile del procedimento a mezzo PEC.

Borgia, 09.05.2022

La Responsabile dell'Area

Dott.ssa Annamaria Sinatora