



Comune di Borgia

Area Amministrativa

AVVISO PUBBLICO

SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO – A.S. 2022 – 2023

LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Visto il regolamento comunale disciplinante i servizi di trasporto scolastico degli alunni frequentanti le scuole statali aventi sede nel Comune di Borgia approvato con D.C.C.n.28/2004;

Vista la D.G.C. n. 40/2022;

Considerato che l'Amministrazione Comunale intende attivare il servizio a domanda individuale "Trasporto Scolastico" per l'anno scolastico 2022-2023;

Vista la D.G.C. N° 40 del Registro del 16.05.2022;

Visto il D.S. n. 12/2022;

Visto il Testo Unico degli Enti Locali, D. Lgs. 267/2000;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo Statuto Comunale;

AVVISA

Che a partire dalla data odierna e perentoriamente entro le 12.30 del 23.09.2022, sarà possibile chiedere di usufruire del servizio di trasporto scolastico per l'A.S. 2022-2023 nella località Roccelletta di Borgia.

La domanda, nei termini temporali di cui sopra, potrà essere trasmessa al Comune di Borgia:

- A mezzo PEC all'indirizzo: protocollo.borgia@asmepec.it;
- A mano al protocollo del Comune di Borgia;
- A mano alla Delegazione Comunale sita in Via Martiri di Melissa.

Il servizio sarà effettuato nelle seguenti zone:



Comune di Borgia

Area Amministrativa

- Loc. Forio;
- Loc. Donnantona;
- C.Da Difesa;
- Loc. Susanna;
- Via G. Amendola;
- Via P. Togliatti;
- Via Skyllletion;
- Via E. Montale;
- Loc. Vallo;
- Lott. Le Roccelle;
- Altre zone saranno valutate in base alle richieste.

La quota mensile¹ stabilita per l'A.S. 2022-2023 per il suddetto servizio ammonta a:

- € 45,00 primo figlio
- € 25,00 secondo figlio
- € 20,00 terzo figlio

In caso di inadempimenti nei pagamenti, si procederà con il recupero coattivo delle somme dovute e si procederà alla sospensione del servizio.

Si rammenta che:

1. Il servizio di trasporto scolastico sarà effettuato dalla fermata prospiciente la propria abitazione e sino al piazzale della scuola e ritorno.
2. Il Comune di Borgia si esonera da qualsiasi responsabilità al di fuori dello scuolabus, la vigilanza è garantita solo per il percorso ufficiale ed esclusivamente all'interno del mezzo.
3. In caso di condizioni meteorologiche avverse, per motivi di ordine pubblico o per altre gravi situazioni che potrebbero ledere l'incolumità degli utenti, l'Amministrazione Comunale potrà decidere di sospendere il servizio.
4. Durante il periodo in cui sarà attivo il servizio di mensa scolastica, il servizio di trasporto scolastico sarà effettuato esclusivamente per l'entrata antimeridiana e per l'uscita nel pomeriggio.
5. Per poter usufruire del servizio è necessario essere in regola con i pagamenti.

¹ La quota stabilita potrebbe subire variazioni in relazione al numero delle domande.



Comune di Borgia

Area Amministrativa

6. In caso di inadempienze amministrative e/o nel caso di comportamenti lesivi da parte dell'utente, l'Amministrazione Comunale potrà sospendere l'utente dal servizio.
7. La disdetta del servizio deve essere comunicata a mezzo richiesta scritta e avrà effetto dal mese successivo a quello di trasmissione della domanda e deve essere presentata entro 7 (sette) giorni antecedenti al 1° giorno del mese successivo.

La quota mensile dovrà essere versata esclusivamente sul portale PAGOPA del Comune di Borgia disponibile il cui link è disponibile sul Sito del Comune di Borgia all'indirizzo www.comune.borgia.cz.it oppure direttamente al seguente collegamento:

<https://web1.unimaticaspa.it/unipay/it/unimaticaspa/pagamenti/web/home/menu-principale.jsf?tenant=comborgia&alternateLogin=true&domainRequired=false&tipoLogin=anonimo>

La responsabile del procedimento è la responsabile dell'Area Amministrativa ANNAMARIA SINATORA c/o Comune di Borgia, Corso Mazzini, 82, 88021 – Borgia.

Email: ragioneria@comune.borgia.cz.it PEC: ragioneria.borgia@asmepec.it

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679

I dati personali acquisiti con le domande sono necessari e utilizzati esclusivamente per finalità istituzionali collegate all'oggetto della richiesta. Le operazioni di trattamento, che avvengono con modalità informatiche e cartacee, comprendono l'archiviazione dei suddetti dati e la loro trasmissione agli Uffici Servizi Sociali, Amministrativo, Finanziario. Il conferimento dei dati ha natura *obbligatoria*; il rifiuto del conferimento dei dati comporta la non considerazione della domanda. La mancata indicazione di taluno dei dati potrà essere sanata con ulteriore comunicazione da dare prima della conclusione del procedimento. L'interessato potrà esercitare in ogni momento i diritti riconosciutigli dagli articoli da 15 a 22 del Regolamento (UE) 2016/679. Titolare del trattamento è l'Amministrazione comunale del Comune di Borgia. Responsabile del trattamento è per questo procedimento Annamaria Sinatora. Gli incaricati del trattamento dei dati sono tutti i subordinati agli Uffici *de quo* nonché ai volontari dello sportello sociale del Comune di Borgia. E-mail: ragioneria@comune.borgia.cz.it PEC: ragioneria.borgia@asmepec.it

La Responsabile dell'Area Amministrativa

Dott.ssa Annamaria Sinatora