



COMUNE DI BORGIA

Provincia di Catanzaro

AREA FINANZIARIA

AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO E ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE, FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UNA CONVENZIONE CON IL COMUNE DI BORGIA, AVENTE AD OGGETTO LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI APERTURA E CHIUSURA - PULIZIA E MANUTENZIONE DELLE AREE PUBBLICHE – INFORMAZIONE – SOVEGLIANZA E PORTIERATO DEL CIMITERO COMUNALE PER GLI ANNI 2023 - 2025

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

VISTO il Decreto sindacale n. 6/2021 di attribuzione dell'incarico di Elevata Qualificazione ai sensi dell'articolo 19, comma 2, del Ccnl Funzioni locali 22/11/2022;

RICHIAMATI:

- l'art. 118 della Costituzione che dà pieno riconoscimento ed attuazione al principio di sussidiarietà verticale e orizzontale, in particolare il comma 4 che recita "Stato, Regioni, Città metropolitane, Province e Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà";

RENDE NOTO CHE

l'Amministrazione Comunale intende procedere con l'acquisizione di manifestazione di interesse per l'individuazione di associazioni, a supporto del Comune di Borgia, per l'affidamento dei servizi di:

APERTURA - CHIUSURA - PULIZIA E MANUTENZIONE DELLE AREE PUBBLICHE – INFORMAZIONE – SOVEGLIANZA E PORTIERATO DEL CIMITERO COMUNALE PER GLI ANNI 2023 - 2025

1. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Al presente avviso possono partecipare le Associazioni di Volontariato presenti nel territorio ed aventi le seguenti caratteristiche alla data di pubblicazione del bando:

- Dotazione dei requisiti di moralità professionale per contrattare con le Pubbliche Amministrazioni;
- Iscrizione all'Elenco Regionale delle Associazioni di Volontariato;
- Dimostrazione di possedere un'adeguata attitudine ed una concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di indagine di convenzione;
- Aver svolto attività analoghe in maniera costante;
- Dotazione di personale volontario;
- Massima precisione e affidabilità;

Tutti i requisiti sopra elencati devono sussistere al momento della richiesta di partecipazione alla manifestazione di interesse e dovranno essere mantenuti, pena la decadenza dell'affidamento, per tutta la durata della convenzione.

La mancanza anche di un solo dei requisiti richiesti è causa di esclusione dalla procedura di cui al presente avviso.

Non saranno ammessi a partecipare alla manifestazione d'interesse, i soggetti per i quali sussistono:

- a) cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- b) situazioni che, ai sensi della vigente normativa, inibiscono le possibilità di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

2.- SPESE AMMESSE A RIMBORSO

Le prestazioni erogate dalle organizzazioni di volontariato, di cui al presente Avviso, devono essere a titolo gratuito.

All'organizzazione di volontariato/associazione di promozione sociale verrà riconosciuto il rimborso delle spese effettivamente sostenute, (art 56 comma 2 D. Lgs 117/2017) per l'esecuzione delle attività previste in Convenzione.

Il budget massimo annuale e complessivo messo a disposizione dall'Amministrazione Comunale per il rimborso spese per l'espletamento delle attività sopra descritte è di €. 6.000,00 annui.

Nessun utile è previsto per l'Organizzazione/i Associazione/i di cui al presente Avviso.

4. - TERMINI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALL'INDAGINE

Si invitano le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, interessate a partecipare all'indagine esplorativa, a presentare domanda di partecipazione utilizzando il modulo **Allegato A)** firmata dal Legale Rappresentante o da persona delegata, unitamente alla copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Contestualmente all'istanza di cui sopra, il Legale rappresentante dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità - e valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 della medesima normativa per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze previste, il possesso dei requisiti prescritti.

La documentazione sopraindicata dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del 15.07.2023.**

- a mezzo PEC all'indirizzo: protocollo.borgia@asmepec.it.

5.- VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

La Commissione individuerà l'Organizzazione/ Associazione con cui stipulare apposita convenzione mediante la valutazione delle istanze presentate, tenuto conto dei seguenti criteri e punteggi .

- Attività svolte nello specifico settore di attività nell'ultimo biennio – punti max 40;
- dotazione di volontari idonei allo svolgimento delle attività previste nel presente avviso – punti max 20;
- servizi offerti a persone non autosufficienti – punti max 20;
- attività aggiuntive per utenza particolarmente fragile e in situazione di disagio – punti max 20.

Il punteggio minimo che dovrà essere conseguito è di 50.

L'Ente si riserva di procedere alla stipula anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, ovvero di non procedere, qualora nessuna candidatura fosse ritenuta idonea o fossero mutate le condizioni conseguenti per l'Amministrazione e comunque nel rispetto delle disponibilità di bilancio stanziato. In caso di assenza di manifestazione di interesse, il Comune potrà accedere all'individuazione diretta di soggetti idonei con cui definire le attività in oggetto.

6. DURATA :

La Convenzione avrà una durata di tre anni che decorreranno dalla data di sottoscrizione della stessa.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di rinnovare la convenzione per ulteriori 12 mesi, previa valutazione positiva dell'attività realizzata.

7. VERIFICA E MONITORAGGIO DEI RISULTATI CONSEGUITI

Il Comune si riserva la facoltà di eseguire verifiche periodiche del mantenimento dei requisiti e di monitorare lo stato e le modalità di attuazione del progetto attraverso acquisizione di documentazione, verifiche e ispezioni.

La valutazione periodica della qualità dei servizi viene effettuata anche tramite azioni di monitoraggio sul campo, sia a campione che sulla totalità delle prestazioni rese.

I rimborsi messi a disposizione del Comune potranno essere revocati in caso di:

- riscontro di irregolarità, falsità e/o dichiarazione mendaci nella documentazione presentata a corredo della proposta;
- mancata realizzazione delle iniziative;

8. ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Annamaria Sinatora.

9. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati forniti saranno trattati, raccolti e conservati presso l'Amministrazione comunale, esclusivamente per finalità inerenti la procedura in oggetto, l'istruttoria e la gestione della convenzione, e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e dal D. Lgs. n. 196/2003, per le disposizioni non incompatibili con il citato Regolamento UE.

Il titolare del trattamento è il Comune di Borgia nella persona del Sindaco in carica, Dott.ssa Elisabeth Sacco.

10. PUBBLICAZIONE

Il presente atto sarà pubblicato, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune di Borgia, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. n. 33/2013.

Allegati:

1. modello A) Istanza di manifestazione di interesse.

Borgia, 05.07.2023

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
Dr.ssa Annamaria SINATORA